**УМОВИ  
відповідності призначення на посади державної служби категорії «Б» – заступника начальника управління – начальника відділу державного контролю в пунктах пропуску на кордоні Управління державного контролю на кордоні, у період дії воєнного стану**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Загальні умови | | | |
| Посадові обов’язки | | | Реалізація повноважень Західного міжрегіонального головного управління державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на державному кордоні у сфері ветеринарної медицини та безпечності харчових продуктів у закріпленій зоні обслуговування;  організація здійснення державного контролю на державному кордоні України за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров’я та благополуччя тварин, вантажів, що ввозяться (пересилаються) на митну територію України;  забезпечення виконання завдань і функцій, покладених на Управління державного контролю на кордоні,розподіл завдань і функцій між відділамидержавного контролю на кордоні**;**  узагальнення практики застосування законодавства з питань, що належать до повноважень Управління державного контролю на кордоні, підготовка пропозицій щодо його вдосконалення та надання їх на розгляд начальнику Західного міжрегіонального головного управління державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на державному кордоні;  організація роботи з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Управління державного контролю на кордоні;  здійснення інших повноважень відповідно до законодавства |
| Умови оплати праці | | | посадовий оклад – 8300,00 грн.  надбавки, доплати, премії та компенсації відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»;  надбавка до посадового окладу за ранг державного службовця відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами) |
| Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду | | | строково  призначення особи на посаду заступника начальника управління – начальника відділу державного контролю в пунктах пропуску на кордоні Управління державного контролю на кордоні до призначення на цю посаду переможця конкурсу або до спливу дванадцятимісячного строку після припинення чи скасування воєнного стану |
| Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі, та строк її подання | | | 1) резюме за формою згідно з додатком 21 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (зі змінами), в якому обов’язково зазначається така інформація:  - прізвище, ім’я, по батькові кандидата;  - реквізити документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;  - підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;  - відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);  - контактний номер телефону та адреса електронної пошти;  2) заповнена [особова картка державного службовця встановленого зразка](https://zakon.rada.gov.ua/laws/file/text/89/f495575n30.doc)  3) копія паспорта та ідентифікаційного номеру;  4) копії документів про освіту;  5) копія військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов’язаних);  6) копія трудової книжки;  7) копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови (в разі наявності).  Сертифікат про рівень володіння державною мовою має бути поданий протягом трьох місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану. Звертаємо увагу, що у разі неподання державним службовцем зазначеного сертифіката, така особа звільняється із займаної посади протягом трьох робочих днів.  **Термін подачі документів до 14 год. 00 хв. 27 червня 2022 року** за адресою: м. Львів, вул. Чайковського, 17, кабінет управління роботи з персоналом або шляхом надсилання на електронну адресу: [kadry.vet@ukr.net](mailto:kadry.vet@ukr.net) |
| Місце або спосіб проведення співбесіди | | | 28 червня 2022 року  м. Львів, вул. Чайковського, 17 |
| **Кваліфікаційні вимоги** | | | |
| 1. | Освіта | вища освіта за освітнім ступенем магістра (спеціаліста) за спеціальністю «Ветеринарна медицина» | |
| 2. | Досвід роботи | Не менше двох років на посадах державної служби категорії «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності | |
| 3. | Володіння державною мовою | вільне володіння | |
| [**Вимоги до компетентності**](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/KP170815.html) | | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** | |
| 1. | Досягнення результатів | * здатність до чіткого бачення результату діяльності; * вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; * вміння запобігати та ефективно долати перешкоди | |
| 2. | Якісне виконання поставлених цілей | * чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; * комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; * розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення | |
| 3. | Цифрова грамотність | * вміння використовувати комп’ютерні пристрої, базове офісне та спеціалізоване програмне забезпечення для ефективного виконання своїх посадових обов'язків; * вміння використовувати сервіси інтернету для ефективного пошуку потрібної інформації; * вміння перевіряти надійність джерел і достовірність даних та інформації у цифровому середовищі; * здатність працювати з документами в різних цифрових форматах: зберігати, накопичувати, впорядковувати, архівувати цифрові ресурси та дані різних типів; * здатність уникати небезпек в цифровому середовищі, захищати особисті та конфіденційні дані; * вміння використовувати електронні реєстри, системи електронного документообігу та інші електронні урядові системи для обміну інформацією, для електронного листування в рамках своїх посадових обов'язків; вміння використовувати спільні онлайн календарі, сервіси для підготовки та спільного редагування документів, вміти користуватись кваліфікованим електронним підписом (КЕП); * здатність використовувати відкриті цифрові ресурси для власного професійного розвитку | |
| **Професійні знання** | | | |
| **Вимога** | | **Компоненти вимоги** | |
| 1. | Знання законодавства | Знання:  Конституції України;  Закону України «Про державну службу»;  Закону України «Про запобігання корупції»  та іншого законодавства | |
| 2. | Знання законодавства у сфері | Знання:  Закону України «Про основні принципи та вимоги до  безпечності та якості харчових продуктів»;  Закону України «Про державний контроль за дотриманням законодавства про харчові продукти, корми, побічні продукти тваринного походження, здоров’я та благополуччя тварин».  Закону України «Про ветеринарну медицину»  Закону України «Про побічні продукти тваринного походження, не призначені для споживання людиною»;  Закону України «Про безпечність та гігієну кормів»;  Митного кодексу;  Про затвердження Положення про Західне міжрегіональне головне управління Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів на державному кордоні, затвердженого наказом Держпродспоживслужби від 13 листопада 2020 року №763;  Вимоги щодо ввезення на митну територію України живих тварин та їхнього репродуктивного матеріалу, затверджені наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України 16 листопада 2018 року № 553 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 04 квітня 2019 за № 346/33317);  Вимоги щодо ввезення (пересилання) на митну територію України харчових продуктів тваринного походження, кормів, сіна, соломи, а також побічних продуктів тваринного походження та продуктів їх оброблення, переробки, затверджені наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України 16 листопада 2018 року № 553 (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 04 квітня 2019 за № 346/33317).  Постанов Кабінету Міністрів України:  від 24.10.2018 № 960 “[Деякі питання проведення заходів офіційного контролю товарів, що ввозяться на митну територію України ( у тому числі з метою транзиту)](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/960-2018-%D0%BF#Text)“,  від 21.10.2020 № 971 ”[Про затвердження Порядку взаємодії між декларантами, їх представниками, іншими заінтересованими особами та митними органами, іншими державними органами, установами та організаціями, уповноваженими на здійснення дозвільних або контрольних функцій щодо переміщення товарів, транспортних засобів комерційного призначення через митний кордон України, з використанням механізму “єдиного вікна” та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/971-2020-%D0%BF#n20)“, від 30.12.2015 № 1147 “[Про заборону ввезення на митну територію України товарів, що походять з Російської Федераці](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1147-2015-%D0%BF#Text)ї”,  від 22.08.2018 № 648 “[Про затвердження Порядку проведення арбітражних лабораторних досліджень (випробувань) та врахування їх результатів для цілей державного контролю](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/648-2018-%D0%BF#Text)“,  від 18.07.2018 № 570 “[Про затвердження форм загального ветеринарного документа на ввезення та загального документа на ввезення](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/570-2018-%D0%BF#Text)“,  від 16.11.2011 № 1402 “[Про затвердження Правил транспортування тварин](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-2011-%D0%BF#Text)“,  від 21.05.2012 № 451 “[Питання пропуску через державний кордон автомобільних, водних, залізничних та повітряних транспортних засобів перевізників і товарів, що переміщуються ними](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/451-2012-%D0%BF#Text)“,  від 21.11.2013 № 857 “[Про затвердження Порядку видачі ветеринарних документів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/857-2013-%D0%BF#Text)“ | |
|  |  |  | |